

Studienævn for sundhedsvidenskab  
(Studienævnsmøde Sundhedsvidenskab)

19-08-2024 09:00 - 11:00

1611-036 Mødelokale kælder

---

**Mødedeltagere : VIP: Cecilie Nørby Lyhne, Morten Overgaard, Thomas Maribo**

**Studerende: Ellen Thing, Julie Marie Borris Stagsted, Julie Pajaniaye, Karina Landgrebe, Tanja jensen**

**VIP-observatør: Stefan Nygaard Hansen**

**HE-Studier: Lise Ask Andersen, Mia Schou Johansen**

**Afbud: Christina C. Dahm, Jesper Ø. Hjortdal**

## Indhold

|                                                                                               |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....                                                        | 1 |
| Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....                                         | 1 |
| Punkt 2: Orientering: Studenter-sager siden sidst.....                                        | 1 |
| Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studenter-sager siden sidst.....                         | 1 |
| Punkt 3: Drøftelse: Input til tema på aftagerpanelmøder.....                                  | 1 |
| Beslutning for Punkt 3: Drøftelse: Input til tema på aftagerpanelmøder.....                   | 2 |
| Punkt 4: Orientering: Næste skridt vedr. digitale kompetenceprofiler.....                     | 2 |
| Beslutning for Punkt 4: Orientering: Næste skridt vedr. digitale kompetenceprofiler.....      | 3 |
| Punkt 5: Orientering: Nyeste ansøger- og optagelsestal.....                                   | 3 |
| Beslutning for Punkt 5: Orientering: Nyeste ansøger- og optagelsestal.....                    | 3 |
| Punkt 6: Orientering: Årets underviserpris.....                                               | 3 |
| Beslutning for Punkt 6: Orientering: Årets underviserpris.....                                | 4 |
| Punkt 7: Opfølgning: Indsats for at få studerende til at stille op til SN.....                | 4 |
| Beslutning for Punkt 7: Opfølgning: Indsats for at få studerende til at stille op til SN..... | 5 |
| Punkt 8: Gensidig orientering.....                                                            | 5 |
| Beslutning for Punkt 8: Gensidig orientering.....                                             | 5 |
| Punkt 9: Eventuelt.....                                                                       | 6 |
| Punkt 10: Læs selv: Referat fra studienævnsmøde 26. juni 2024.....                            | 6 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

Godkendelse af dagsorden

### **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt

## **Punkt 2: Orientering: Studenter-sager siden sidst**

Orientering: Studenter-sager siden sidst

### **Beslutning for Punkt 2: Orientering: Studenter-sager siden sidst**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der blev spurgt til, hvorfor en afgørelse om at afvise at bedømme en eksamensopgave pga. manglende opfyldelse af formalia var med på listen. Lise oplyste, at den slags sager også er formelle afgørelser, hvor den studerende modtager en klagevejledning. Derfor er den medtaget på listen over afgjorte sager.

## **Punkt 3: Drøftelse: Input til tema på aftagerpanelmøder**

Drøftelse: Input til tema på aftagerpanelmøder

### Indstilling

Studienævnet bedes komme med forslag til, hvad der kan være relevante at drøfte med hhv. aftagerpanelet for optometri og synsvidenskab og aftagerpanelet for SFK, CUR og MKS på aftagerpanelmøderne i efteråret.

### Baggrund

Der er to aftagerpaneler til de uddannelser der hører under studienævnet for sundhedsvidenskab. Et for Optometri og synsvidenskab og et andet fælles panel for SFK, CUR og MKS.

Den 30. oktober er der møde med aftagerpanelet for SFK, CUR og MKS.

Den 8. november er der møde med aftagerpanelet for Optometri og synsvidenskab.

Formålet med aftagerpanelerne er at have en løbende dialog med det arbejdsmarked, som uddannelsernes dimittender skal ud på, når de er færdige.

Dialogen skal være med til at sikre:

- At aftagere af fakultetets dimittender via rådgivning har indflydelse på fremtidens uddannelser på Health og universitetets uddannelsesstrategi
- At de studerende erfarer, at uddannelserne er udviklet og tilrettelagt med inddragelse af relevante aftagerperspektiver

Således skal samarbejdet med aftagere bidrage til at uddannelserne på Health og dimittendernes kompetencer modsvarer samfundets behov.

[Se kommissorium for aftagerpaneler på Health](#)

[Medlemmer af aftagerpanelet for Optometri og synsvidenskab](#)

[Medlemmer af aftagerpanelet for SFK, CUR og MKS](#)

## Beslutning for Punkt 3: Drøftelse: Input til tema på aftagerpanelmøder

Studienævnets forslag til emner, der kan være relevante på begge aftagerpanelmøder:

- Orientering om kandidatreformen - processen, hvad ved vi og hvad mangler vi svar på?
- Hvilke digitale kompetencer efterspørger arbejdsgiverne at dimittenderne har?
- Hvornår vælger arbejdsgivere at ansætte en medarbejder med en kandidatuddannelse om hvornår vælger de en medarbejder uden en kandidatuddannelse?
- Er der forskel på at ansætte en kandidat med erhvervserfaring og en kandidat uden erhvervserfaring?
- Hvordan kan erhvervskandidatordningen og erhvervskandidatstuderende bedre understøttes af arbejdsgivere?

Forslag til emner på aftagerpanelmødet for SFK, CUR og MKS:

- Er der forskel på, hvilke opgaver hhv. en CUR NS og CUR APN kommer ud at løse? Og på hvad en SFK rehabilitering og en SFK prioritering kommer til at løse?
- Sundhedsstrukturkommissionens arbejde - hvad kan det komme til at have af betydning for disse uddannelser og indholdet af dem?
- Thomas gør opmærksom på, at han har erfaring med forskning i det kommunale område. Hvis det vil være relevant med et oplæg på mødet.

## Punkt 4: Orientering: Næste skridt vedr. digitale kompetenceprofiler

### Orientering: Næste skridt vedr. digitale kompetenceprofiler

Som bekendt er der udarbejdet digitale kompetenceprofiler for alle uddannelser på Health. Alle uddannelser har tilkendegivet overfor prodekanen, at kompetenceprofilen allerede afspejles i den nuværende studieordning, og ændringerne derfor blot er præciseringer.

For at sikre at de nye digitale kompetencemål allerede findes findes på uddannelserne, skal der nu laves en kortlægning af kompetenceprofilen på **kursusniveau**. Det skal angives på hvilke kurser og i hvilke **læringsmål** de digitale kompetencer opnås. Studieleder og studienævnetsformand har ansvaret for processen og kan inddrage uddannelsesledere og kursusansvarlige ved behov. Der skal udfyldes et kortlægningsskema, som skal godkendes af prodekanen. Studienævnet skal godkende indstillingen til prodekanen.

### Tidsplan

Aug-sept: Kortlægningsskemaer udfyldes

24. sept.: Studienævnet behandler indstillingen  
1. okt.: Frist for at fremsende kortlægningskemaer til prodekanen

#### Bilag

Beskrivelse af opgave og processen, inkl. skabelon til kortlægningskema

## **Beslutning for Punkt 4: Orientering: Næste skridt vedr. digitale kompetenceprofiler**

Orienteringen blev taget til efterretning

## **Punkt 5: Orientering: Nyeste ansøger- og optagelsestal**

### **Orientering: Ansøger- og optagelsestal 2024**

I bilagene kan i se, hvor mange ansøgere der har været til de tre kandidatuddannelser, samt hvor mange der er optaget (Obs tal fra 2. runde mangler). I kan desuden sammenligne med ansøger- og optagelsestal fra de forrige år.

Endeligt optag: antal indskrevne studerende pr. 1. oktober  
Indfasningstal: Hvert år stiller universitetet efter den 1. oktober at ramme et måltal for optagelsen til hver uddannelse. Måltallet er aftalt med ministeriet for forskning og uddannelse. Måltallet fremgår af bilaget som "indfasningstal".

#### Bilag:

Optag 2024

CUR\_Udvikling fra ansøgning til optagelse 2019-2024

SFK\_Udvikling fra ansøgning til optagelse 2019-2024

Opto\_Udvikling fra ansøger til optagelse 2019-2024

## **Beslutning for Punkt 5: Orientering: Nyeste ansøger- og optagelsestal**

Det blev bemærket, at der særligt på CUR er stor forskel på antal kvalificerede ansøgere og antallet der har fået tilbud om optag. Man kunne have ønsket, at flere blev tilbudt optag. Årsagen til at flere ikke er blevet tilbudt optag er, at de har søgt optag på en anden kandidatuddannelsen på AU med højere prioritet. Det kan bl.a. dreje sig om ansøgere der har søgt optagelse på både SFK og CUR og har SFK som 1. prioritet og CUR som 2. prioritet.

Det bemærkes desuden, at en del ansøgere, der har fået tilbudt optagelse på SFK og CUR, har takket nej til pladsen. På SFK har 98 fået tilbudt optagelse, men kun 60 takket ja. På CUR har 78 fået tilbudt optagelse og 50 takket ja. Tendensen er ikke helt den samme på OPTO, hvor 16 har fået tilbudt optagelse og 14 har takket ja.

Der har været mulighed for at søge ind på alle tre uddannelser i en 2. runde. Data fra 2. runde optag er endnu ikke offentliggjort. Der kan derfor være lidt flere optagne end det som bilagene viser.

## **Punkt 6: Orientering: Årets underviserpris**

## Orientering: Årets underviserpris

### Indstilling

Studienævnet bedes drøfte og beslutte:

1. Hvem blandt de studerende sætter en afstemning igang blandt de studerende på den sundhedsfaglige kandidatuddannelse?
2. Hvordan skal prisen overrækkes?

### Baggrund

Årets underviserpris tildeles hvert år i december. Det er de studerende, der kårer årets underviser. De studerende indstiller én prismodtager pr. studienævn.

På Health er der et fælles årshjul for tildeling af underviserprisen:

- **September-november:** Der afholdes afstemning blandt de studerende ved hvert enkelt studienævn. Når årets underviser er fundet, sender studienævnsnæstformanden resultatet af afstemningen via nedenstående formular til Fakultetssekretariatet på Health.
- **1. december:** Frist for indsendelse af Årets Underviser til fakultetssekretariatet. Studienævnsformanden får indstillingen til endelig godkendelse.
- **15. december:** Fakultetssekretariatet udsteder diplom og følgebrev, som godkendes og underskrives af dekanen. Studienævnene modtager dette senest den 15. december og står herefter selv for overrækkelsen af prisen.

Læs nærmere her:

<https://health.medarbejdere.au.dk/uddannelsesomraadet/undervisning-og-eksamen/underviser-og-studenterpriser/aarets-underviser/indsend-aarets-underviser-for-dit-studienaevn>

På Sundhedsvidenskab plejer det at gå på tur blandt uddannelserne. I år er turen nået til den sundhedsfaglige kandidatuddannelse:

Studieåret 2017/2018: Masteruddannelsen i klinisk sygepleje

Studieåret 2018/2019: Kandidatuddannelsen i optometri og synsvidenskab

Studieåret 2019/2020: Den sundhedsfaglige kandidatuddannelse (pris ikke uddelt pga. corona)

Studieåret 2020/2021: Kandidatuddannelsen i sygepleje + SFK (SFK da der pga. corona ikke blev uddelt noget 2021/2020)

Studieåret 2021/2022: Masteruddannelsen i Klinisk Sygepleje

Studieåret 2022/2023: Kandidatuddannelsen i optometri og synsvidenskab

Studieåret 2024 : Den sundhedsfaglige kandidatuddannelse

## Beslutning for Punkt 6: Orientering: Årets underviserpris

Tanja iværksætter afstemningen af årets underviser på kandidatuddannelsen på SFK. Hun påtænker at gøre det via uddannelsens facebook-grupper.

Hverken studerende eller VIP finder det specielt meningsfuldt med underviserprisen på disse korte uddannelser. Der er kun studerende på 1. og 3. semester. Det betyder, at der næsten altid vil blive valgt en underviser fra 1. semester, da halvdelen af de studerende kun kender underviserne på 1. semester. Stefan vil bringe den betragtning videre til fakultetsledelsen.

## **Punkt 7: Opfølgning: Indsats for at få studerende til at stille op til SN**

### **Opfølgning: Indsats for at få studerende til at stille op til SN**

Studienævnet besluttede på mødet i juni nedenstående indsatser med henblik på at finde studerende, der vil stille op til valg til studienævnet. Dette er blot en reminder og dermed en sikring af, at tiltagene iværksættes.

1. Information om studienævnet og valget på en af de første forelæsninger i Epidemiologi og biostatistik (Christina) og Kvalitativ forskning og metode (Cecilie)
2. Studerende fra studienævnet informerer om studienævnet og valget i introdagene. Mia sender tutorers mailadresser til de studerende i studienævnet, så det kan aftales.
3. Information på facebook-grupper. Julie P sender tekst fra sidste år til Mia.
4. Information om studienævn og valg på årgangsmøderne.

## **Beslutning for Punkt 7: Opfølgning: Indsats for at få studerende til at stille op til SN**

Aftalerne om information til de studerende om valg til studienævnet og muligheden for at opstille blev genopfrisket og bekræftet. Lise sender information om datoer for opstillingsperiode og valg til Mia, Cecile, Christina, Tanja og Ellen.

## **Punkt 8: Gensidig orientering**

### Studienævnsforperson

Morten Overgaard ønsker at træde ud af studienævnet, da han ikke længere underviser på uddannelserne. Stefan er indstillet til at træde ind i stedet. Pt. afventes godkendelse fra valgsekretariatet.

### Studienævnsnæstforperson

### Øvrige medlemmer

### Studieleder

Opfølgning på beslutningen om at udbyde en række obligatoriske kurser som valgfag. Stefan har talt med Annelise ift om flere af kurserne på sygepleje, kan udbydes til studerende uden en sygeplejefaglig baggrund.

Studienævnets indstillinger vedr. brugen af Generative Artificial Intelligence (GAI) er godkendt. Studieordning og kursuskatalog opdateres inden 1. september.

### HE Studier

## **Beslutning for Punkt 8: Gensidig orientering**

### Orientering fra studieleder

- Morten ønsker at udtræde af studienævnet, da han ikke længere underviser på uddannelserne under studienævnet for sundhedsvidenskab. Stefan vil gerne indgå i studienævnet i stedet for Morten. Han dækker samme fagområde og deltager i forvejen på møderne som observatør. Alle øvrige VIP bakker op om denne løsning. Valgsekretariatet er anmodet om at godkende udskiftningen. Svar afventes.
- Som opfølgning på beslutningen om at udbyde en række obligatoriske kurser som valgfag, har Stefan snakket med uddannelsesleder på sygepleje Annelise Norlyk, om flere af kurserne fra sygepleje kan udbydes som valgfag til studerende, der ikke har en sygeplejefaglig baggrund. Annelise synes ikke det er en god ide, da mange af kurserne forudsætter at man har en sygeplejefaglig baggrund for at få tilstrækkeligt ud af dem. Flere i studienævnet foreslår, at man kan skrive tydeligt, at kurset henvender sig til studerende med en sygeplejefaglig baggrund, men godt kan tages af andre. Denne mulighed kan tages op igen, hvis det bliver aktuelt.
- Studienævnets indstillinger til brug af Generativ Artificial Intelligence (GAI) er endeligt godkendte af prodekanen.
- Der blev afholdt statusmøde på SFK, CUR og MKS den 13. september. Mødet gik godt. Studienævnet vil modtage både referat og handleplan, når det er endeligt godkendt.

### Health Studier

- Studievejleder Mia fortæller, at de er klar til studiestart og til at modtage nye studerende.
- Eksamensplaner skal fremover offentliggøres tidligere, så studerende har adgang til både undervisnings- og eksamensplaner, når de tilmelder dig det kommende semester. Derfor er eksamensplaner for sommer 2025 allerede i høring hos fagmiljøet samtidig med eksamensplanerne for vinter 2024/2025.

## **Punkt 9: Eventuelt**

### **Eventuelt**

## **Punkt 10: Læs selv: Referat fra studienævnsmøde 26. juni 2024**

**Læs selv: Referat fra studienævnsmøde 26. juni 2024**